

Die Arbeiterwohlfahrt bestimmt ihr Handeln durch die Werte: Solidarität, Toleranz, Freiheit, Gleichheit und Gerechtigkeit. Sie unterstützt Menschen, ihr Leben eigenständig und verantwortlich zu gestalten, praktiziert Solidarität und stärkt die Verantwortung der Menschen für die Gemeinschaft und bietet soziale Dienstleistungen mit hoher Qualität an.

Der AWO Bezirksverband Hannover e.V. ist ein anerkannter Spitzenverband der Freien Wohlfahrtspflege. Als traditioneller Träger von Kindertagesstätten, Beratungsstellen, Kureinrichtungen sowie stationären Einrichtungen der Altenhilfe ist für die AWO fortschrittliche, fachlich hochwertige und verlässliche Arbeit unverzichtbar. In über 70 Einrichtungen leisten unsere Mitarbeiter täglich ihr Bestes und brauchen nun Ihre Unterstützung.

Der AWO Bezirksverband Hannover e.V. bietet in Vollzeit mit 38,5 Stunden zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet für 24 Monate die Stelle der stellvertretenden Leitung eine*n

Controller*in

Stellenbeschreibung:

Tätigkeitsbeschreibung

- Erstellung des monatlichen Reportings
- Ansprechpartner für die Konzerngesellschaften in betriebswirtschaftlichen Analysen
- Weiterentwicklung von Controllinginstrumenten
- Analyse und Kommentierung von Plan-/Ist-Ergebnissen
- Zusammenführung und Plausibilisierung der konzernweiten Planung
- Mitarbeit an Projekten
- Unterstützung der Leitung der Controllingabteilung (perspektivisch: Übernahme der Leitungsfunktion für den Bereich Controlling)

Bewerberprofil:

Gewünschte Qualifikation:

- Erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder eine vergleichbare Ausbildung
- Operative Controlling-Erfahrung
- Erste Führungserfahrung
- Möglichst gute Kenntnisse über die Finanzierungssystematik in der Sozialwirtschaft
- Sehr gute IT-Kenntnisse, insbesondere SAP und MS Office und idealerweise LucaNet, C8, Cockpit und VBA
- Interesse an der Weiterentwicklung der Controllingstruktur
- Teamfähigkeit, überdurchschnittliche Eigeninitiative, Belastbarkeit und Kommunikationsstärke
- Identifikation mit dem Leitbild der Arbeiterwohlfahrt

Stellenummer: 17112

Fachbereich: Verwaltung

Anstellungsverhältnis: befristete Anstellung

Einsatzort: 30455 Hannover

Einrichtung: AWO Bezirksverband Hannover e.V.

Zum / ab: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Zeiteinteilung: Vollzeit

Region: Niedersachsen /

Wir bieten Ihnen:

Warum Sie ein Teil der AWO Bezirksverband Hannover e.V. werden sollten:

- Sie legen Wert auf einen anspruchsvollen und interessanten Arbeitsplatz bei einem erfahrenen, vielseitigen und überkonfessionellen Träger?
- Finanzielle Absicherung durch die Eingruppierung in Vergütungsgruppen nach den uns bindenden Tarifverträgen, sowie eine betriebliche Altersvorsorge ist Ihnen nicht unwichtig?
- Persönliche Ziele, wie Qualifizierungs- und Fortbildungsangebote, sollen Ihnen angeboten und unterstützt werden?
- Als Ausgleich zu Ihrer anspruchsvollen Tätigkeit wünschen Sie sich flexible Arbeitszeiten?
- Eine oder mehrere Fragen haben Sie mit ja beantwortet?

Dann müssen wir uns kennenlernen!

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte an:

AWO Bezirksverband Hannover e.V.

Knud Hendricks
Körtingsdorfer Weg 8
30455 Hannover

Telefon: 0511 4952-234

E-Mail: [knud-hendricks\[at\]awo-bvh.de](mailto:knud-hendricks[at]awo-bvh.de)

Internetseite: www.awo-bv-hannover.de